**FIȘA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Sociologie și Psihologie |
| 1.3 Departamentul | Asistență socială |
| 1.4 Domeniul de studii | Asistență socială |
| 1.5 Ciclul de studii | Masterat |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Management și supervizare în bunăstarea copilului și a familiei  • Supervizor în servicii sociale - Cod COR 263513  • Inspector social - Cod COR 263512 |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | Practică de specialitate 2 | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | - | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | Luiza Vlaicu | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | | II | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DA |

1. **Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | - | din care: 3.2 curs | | - | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 28 | din care: 3.5 curs | | - | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | | 30 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | | 40 |
| Tutoriat | | | | | | 14 |
| Examinări | | | | | | 8 |
| Alte activități | | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | **14** | |
| 3.8 Total ore pe semestru | **50** | |
| 3.9 Numărul de credite | **2** | |

1. **Precondiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum | * Nu este cazul |
| 4.2 de competențe | * Nu este cazul |

1. **Condiții (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfășurare a cursului |  |
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | * Sarcinile, feedback-ul în urma evaluării, precum și alte resursele digitale vor fi disponibile pe platforma de e-learning. |

1. **Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| Cunoștințe | * Cunoștințe legislative din domeniul asistenței sociale. * Cunoștințe despre asigurarea motivării echipei. * Cunoștințe despre supervizare |
| Abilități | * Comunicarea deciziilor către echipă și implicarea echipei în procesul de luare a deciziilor. * Abilități de evaluare a culturii organizaționale * Abilități de supervizare |
| Responsabilitate și autonomie | * Abilități de autoevaluare și practică reflexivă privind respectarea valorilor și principiilor eticii profesionale în luarea deciziilor. |

1. **Conținuturi**

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: platforma de e-learning

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
| - | - | - |
| Bibliografie: | | |
| 8.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| Instructaj privind activitatea de practică:  - prezentarea obligaţiilor privind activitatea studenţilor practicanţi  - completarea cuprinsului pentru realizarea unui portofoliu personal de practică – sarcini din Manualul de practică | Conversația |  |
| Întâlnire intermediară verificare progres | Discuție |  |
| 2 ore/ săptămână, la locul de practică la care studentul a fost delegat |  | Activitatea se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a activităților de practică de specialitate |
| Bibliografie:  1. Goian, C., Trancă, L.M. (coord.) (2015) Formarea practică în asistență socială. Timișoara: Editura de Vest.  2. Neamțu, N. (2015). *Managementul serviciilor de asistență socială* (Ed. a 3-a, rev. și adăugită). Cluj-Napoca: Accent.  3. Neamțu, N. (2011). Managementul în asistența socială. În G. Neamțu (Coordonator), *Tratat de asistență socială* (pp. 614-658). Iași: Polirom.  4. Preda, M. (2006). Comportament organizațional. Teorii, exerciții și studii de caz*.* Iași: Polirom.  5. Codul deontologic al profesiei de asistent social. | | |

1. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Disciplina încearcă să surprindă orientările practice în domeniul managementului și al supervizarii în domeniul asistenței sociale. Această disciplină dezvoltă abilitățile necesare desfășurării activității profesionale din domeniu, prin furnizarea competențelor fundamentale pentru colectarea informațiilor, evaluarea nevoilor beneficiarilor, proiectarea unei intervenții și evaluarea acesteia, dar și prin fomarea unor abilități de management și supervizare. |

1. **Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă**

|  |
| --- |
| Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare este permisă utilizarea instrumentelor IAgen pentru rescriere de text, editare/review etc.  Exemplele cele mai cunoscute de instrumente IAgen includ, dar nu se rezumă la: ChatGPT, Google Gemini, Copilot pentru text sau MidJourney pentru imagini.  Fiecare student va preciza, într-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului din anexa 3 a Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în procesul educațional la UVT, instrumentul pe care l-a utilizat, modul în care a fost utilizat și partea din sarcină în care acesta a fost utilizat. Declarația va fi menționată de student la începutul sarcinii de lucru elaborate. |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.4 Curs | - | - | - |
| 10.5 Seminar / laborator | Cunoștințe și abilități | Portofoliu – Fișă de prezență, fișă de evaluare, jurnal de practică, alte documente justificative | 50% |
| Examen oral | 50% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| Participarea la minim 70% din activitățile de practică de pe parcursul semestrului și îndeplinirea corectă a tuturor sarcinilor de lucru. | | | |

Data completării Titular de disciplină

03/02/2026 Lect. univ. dr. Luiza Vlaicu

Data avizării în departament Director de departament

03/02/2026 Prof. univ. dr. Cosmin Goian